



นางปิ่นนรา บัวอิน
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาในลำดับที่ ๔ กรณีผู้อำนวยการกลุ่มฯ หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนในลำดับก่อนไม่อยู่ ไปราชการหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
๒. งานนิเทศสถานศึกษาในความรับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๒ ทุกโรง และรับผิดชอบโรงเรียนในเขตปฏิบัติการในอำเภอเชียงคำ
๓. วางแผน ประสานงาน นิเทศ ติดตาม กำกับ ดูแล ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในกลุ่มงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ
๔. พิจารณากลับกรองงานในกลุ่มงานและบันทึกความเห็นเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
๕. งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรการสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน การพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ลูกเสือ เนตรนารี)
๖. งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ลูกเสือ เนตรนารี)
๗. งานประสาน ส่งเสริม พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๘. งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
๙. งานส่งเสริม และประสานงานการประกันคุณภาพภายใน
๑๐. งานส่งเสริม และประสานงานการประกันคุณภาพภายนอก
๑๑. งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาส่งเสริม มาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา ประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
๑๒. งานขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้สะเต็มศึกษา(STEM Education) ในโรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๑๓. งานพัฒนาโรงเรียนขนาดเล็กในเขตพื้นที่การศึกษา
๑๔. งานจัดทำโปรแกรม Profile
๑๕. งานประสาน ส่งเสริม การจัดการศึกษากลุ่มโรงเรียนการศึกษาภาคบังคับ
๑๖. งานระบบบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาออนไลน์(QAMS)

๑๗. งานส่งเสริม สนับสนุน เครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน

๑๘. ปฏิบัติหน้าที่แทนบุคลากรในกลุ่มงานตามภาระงานของกลุ่มงาน กรณีไม่อยู่ไปราชการ
หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๑๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย